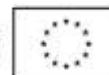




**Zobowiązania Stypendysty**  
**w ramach konkursów o celowe wyjazdowe stypendium naukowe**  
**dla doktorantów i nauczycieli akademickich**  
**organizowanych przez Centrum Studiów Zaawansowanych PW**

Zgodnie z Regulaminem przyznawania (celowych) naukowych stypendiów wyjazdowych dla doktorantów i nauczycieli akademickich oraz Umową stypendialną, w ramach projektu „**Wsparcie inicjatyw Politechniki Warszawskiej w kształceniu i doskonaleniu kadr w zakresie innowacyjnych technik teleinformatycznych**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa:

1. Stypendysta zobowiązany jest do sporządzenia **miesięcznych raportów**, zawierających informację o wykonanych badaniach oraz opis osiągniętych rezultatów w trakcie pobierania stypendium. Zaakceptowany przez przedstawiciela Partnera Ponadnarodowego raport należy przesłać drogą email do biura CSZ do 30 dnia miesiąca, w którym pobierane jest stypendium.
2. Stypendysta zobowiązany jest do wygłoszenia **seminarium końcowego** z pobytu w ośrodku partnera ponadnarodowego w postaci prezentacji multimedialnej, w nieprzekraczalnym terminie od 14 do 30 dni kalendarzowych od daty zakończenia stypendium.
3. Stypendysta zobowiązany jest do dostarczenia ww. prezentacji multimedialnej ocenionej przez Komisję i przedstawiciela Partnera Ponadnarodowego do siedziby Centrum w nieprzekraczalnym terminie 30 dni kalendarzowych od daty zakończenia stypendium.
4. Stypendysta zobowiązany jest przedłożyć w siedzibie Centrum **sprawozdanie z pobytu w ośrodku partnera zagranicznego**, w nieprzekraczalnym terminie 30 dni kalendarzowych od daty zakończenia stypendium. Sprawozdanie to winno być podpisane przez opiekuna naukowego lub promotora Stypendysty.
5. Seminarium końcowe oraz sprawozdanie powinny zawierać:
  - 1) informację nt. pracy naukowo-badawczej w trakcie pobierania stypendium,
  - 2) opis wszystkich rezultatów osiągniętych w okresie pobierania stypendium w odniesieniu do rezultatów zakładanych we wniosku o stypendium, a także uzasadnienie wszelkich rozbieżności pomiędzy nimi,
  - 3) opis przewidywanych zastosowań i/lub wdrożeń.Jako załącznik do sprawozdania należy dołączyć **potwierdzenie pobytu w ośrodku partnera ponadnarodowego**, oraz opinię kierownika zespołu naukowego/badawczego w tym ośrodku na temat wykonanej przez Stypendystę pracy.
6. Stypendysta zobowiązany jest do **zgłoszenia przynajmniej jednej publikacji naukowej** związanej z badaniami wykonanymi w ośrodku Partnera Ponadnarodowego do końca trwania Projektu, tj. do 30 czerwca 2015 r. Publikacja musi zostać zaakceptowana przez przedstawiciela Partnera Ponadnarodowego.



7. W przypadku konieczności uzupełnienia sprawozdania, Stypendysta zobowiązany jest dokonać wymaganych korekt w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia pod rygorem uznania sprawozdania za niedostarczone.
8. Umieszczania w publikacjach i prezentacjach informacji o dofinansowaniu działalności naukowo-dydaktycznej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Projektu (wraz z logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Europejskiego Funduszu Społecznego).

**Brzmienie informacji w języku angielskim:**

*This work has been supported by the European Union in the framework of European Social Fund through the project: Supporting educational initiatives of the Warsaw University of Technology in teaching and skill improvement training in the area of teleinformatics."*

**Brzmienie informacji w języku polskim:**

*Niniejsza praca jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, projekt „Wsparcie inicjatyw Politechniki Warszawskiej w kształceniu i doskonaleniu kadr w zakresie innowacyjnych technik teleinformatycznych”.*

9. Poinformowania Centrum o **utracie statusu doktoranta PW** lub **nauczyciela akademickiego zatrudnionego w PW** (w ciągu 7 dni od zaistnienia sytuacji).
10. Stypendysta zobowiązany jest informować na piśmie na bieżąco Centrum o wszelkich zmianach danych teleadresowych oraz o zmianach numerów rachunków bankowych, a także o innych zmianach, mogących mieć wpływ na przebieg obsługi stypendium. Pisemne oświadczenia w tym zakresie, nie pociągają za sobą konieczności zmiany Umowy ani podpisania aneksu przez Strony.
11. Stypendysta, zobowiązany jest do **wzięcia udziału w przynajmniej jednym z działań organizowanych przez Centrum Studiów Zaawansowanych PW** skierowanych do stypendystów do końca trwania Projektu. Zobowiązanie to może być uwzględniane przy ocenie sprawozdania. Informacje na temat działań podejmowanych przez Centrum dostępne są na stronie internetowej: [www.csz.pw.edu.pl](http://www.csz.pw.edu.pl).
12. Przestrzegania wszystkich postanowień Regulaminu i Umowy.

